

## STADGAR FÖR SDXF 2018-05-27

### STADGAR FÖR SVERIGES DX-FÖRBUND

Antagna vid ordinarie årsmöte i Laholm 2007 och reviderade vid ordinarie årsmöten i Karlstad 2008, Göteborg 2009, Delsbo 2012, Göteborg 2013, Norrköping 2014, Falkenberg 2015, Stockholm 2016 och Jönköping 2018.

#### § 1 Organisationens namn

Organisationens namn skall vara Sveriges DX-Förbund, på engelska the Swedish DX Federation. Förbundets firma tecknas av ordföranden eller styrelsen.

#### § 2 Förbundets ändamål

2.1 Förbundet är en allmännyttig ideell organisation som har till ändamål att:

- informera om och propagera för DX-hobbyn.
- medverka till bildandet av lokala DX-föreningar och bistå dem i deras verksamhet.
- vara en förbindelselänk mellan medlemmarna och verka för gott kamratskap bland dem.
- utge en periodiskt utkommande DX-tidskrift.
- via webbplats alternativt via e-post informera klubbar och medlemmar.
- driva försäljningsorganet DX-Köp.
- företräda svensk DX-ing i internationella sammanhang.
- informera och ta till oss all ny teknik där radiolyssnandet är en aktiv del i det hela.

2.2 För att främja förbundets ändamål skall förbundet anta särskilda arbetsordningar och reglementen för förbundets olika verksamhetsområden.

#### § 3 Medlemskap

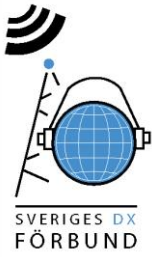
3.1 Till medlem i förbundet kan, såsom ansluten klubb antas varje DX-förening eller annan radioförening.

3.2 Ansökan om medlemskap skall göras skriftligen till förbundet. Ansökan om medlemskap hanteras av förbundets registratorfunktion eller styrelsen.

3.2.1 Medlemmen accepterar att adressuppgifter, medlemsperiod och andra uppgifter som krävs för att förbundet och dess funktionärer skall kunna fullfölja sina åtaganden gentemot medlemmen lagras i förbundets databas för att förbundet skall kunna planera sin verksamhet.

3.2.2 Medlemsuppgifterna lämnas inte ut till personer, föreningar och företag utanför SDXF\*. Medlemsuppgifterna lämnas heller inte ut till andra SDXF-medlemmar, utan godkännande från den berörda medlemmen.

\* Gäller dock inte adressuppgifter som lämnas ut för distribution av medlemsmaterial.



## STADGAR FÖR SDXF 2018-05-27

3.2.3 En medlem får på egen begäran komplett utdrag av sina personliga medlemsuppgifter. Begäran ställs till registratorsfunktionen.

3.3 Enskild person antas som medlem genom att betala in den av årsmötet fastställda årsavgiften.

3.4 Medlem är skyldig att:

- erlægga avgift enligt årsmötets beslut och styrelsens anvisningar.
- följa förbundets stadgar och övriga regler samt de anvisningar och riktlinjer som utfärdas av styrelsen.

3.5 Enskild person, som inte betalar fastställda avgifter, skall anses ha utträtt som medlem i förbundet.

3.6 Medlem som önskar utträda ur förbundet skall skriftligen anmäla detta till förbundet. Medlemmen har inte rätt att få tillbaka erlagd avgift.

3.7 Medlem kan uteslutas ur förbundet efter beslut av styrelsen om

- medlem bryter mot dessa stadgar eller andra inom förbundet utfärdade föreskrifter.
- ansluten klubb inte i rätt tid betalar fastställda avgifter.

Medlem kan även uteslutas ur förbundet, på förslag av styrelsen, genom beslut på årsmötet, om medlem allvarligt motarbetar förbundets ändamål enligt § 2 eller allvarligt försvårar förbundets och styrelsens arbete.

3.8 Om det finns anledning att utesluta en medlem ur förbundet måste styrelsen först utfärda en skriftlig varning. Om medlem inte rättar sig inom 14 dagar efter mottagandet av varningen äger styrelsen rätt att utesluta medlemmen respektive föreslå årsmötet att besluta om uteslutning. Utesluten medlem har inte rätt att få tillbaka erlagda avgifter.

### § 4 AVGIFTER

4.1 Årsmötet fastställer de avgifter som skall gälla för det kommande verksamhetsåret.

### § 5 ÅRSMÖTE

5.1 Årsmötet är förbundets högsta beslutande instans. Varje medlem äger rätt att delta på årsmötet. Medlem som är fysisk person har därmed en röst. Medlem som är juridisk person har 5 röster. Klubbombud får endast representera en klubb och skall medföra skriftlig fullmakt till årsmötet. Medlem, som är fysisk person, får inte företräda annan fysisk person vid årsmötet.



## STADGAR FÖR SDXF 2018-05-27

- 5.2 Ordinarie årsmöte skall årligen hållas under tiden Mars-Juni på plats och tid som styrelsen bestämmer. Styrelsen skall senast tre månader före årsmötet informera alla medlemmar om tid och plats för årsmötet, sista anmälningssdag samt tidpunkt för motionstidens utgång. Informationen anses delgiven om den publiceras på webbplatsen inom denna tid, kompletterad med information i förbundets tidskrift nästkommande utgåva, dock senast två månader före årsmötet.
- 5.3 Styrelsen skall per post eller e-post till varje ansluten klubb och de medlemmar som anmält deltagande vid årsmötet översända fullständiga årsmöteshandlingar senast tre veckor före årsmötet. I handlingarna skall anges vilka ärenden som skall behandlas på mötet. Årsmöteshandlingarna skall även publiceras på webbplatsen vid samma tillfälle.
- 5.4 Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:
1. Mötets öppnande
  2. Parentation
  3. Fastställande av röstlängd och dagordning
  4. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
  5. Val av mötesordförande
  6. Val av mötessekreterare
  7. Val av protokolljusterare tillika rösträknare
  8. Styrelsens verksamhetsberättelse
  9. Revisorernas berättelse
  10. Fastställande av balansräkning och resultaträkning
  11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
  12. Behandling av motioner och propositioner: 1) Motion A, 2) Motion B, etc., a) verksamhetsplan, b) budget, c) utgivningsplan för förbundets tidskrift, d) medlems- och prenumerationsavgifter, e), f) ev. övriga propositioner.
  13. Beslut om antal styrelseledamöter och suppleanter
  14. Val av förbundets ordförande, kassör, övriga styrelseledamöter och suppleanter enligt § 6.1 – 6.3
  15. Val av revisorer och suppleanter enligt § 7.2
  16. Övriga val
  17. Val av valberedning enligt § 8.1
  18. Övriga ärenden
  19. Mötets avslutande

Vid årsmötet får beslut inte fattas i andra frågor än de som angivits i kallelsen. Ärenden rörande anslutning till annan organisation, stadgeändring eller fråga om förbundets upplösning skall i förekommande fall behandlas omedelbart efter punkt 11 ovan.

- 5.5 Styrelsen har förslagsrätt och medlemmarna motionsrätt till ordinarie årsmöte. Motion skall avges skriftligen och vara styrelsen tillhanda vid tidpunkt enligt § 5.2. Styrelsen skall yttra sig över inkomna motioner. Styrelsens propositioner, motioner och yttranden skall utsändas tillsammans med övriga dokument enligt § 5.3.



## STADGAR FÖR SDXF 2018-05-27

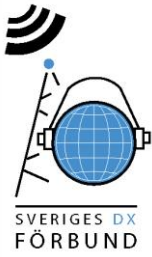
- 5.6 Arbetsordningar och reglementen för förbundets olika verksamhetsområden fastställs av årsmötet. Till förslag om ändring eller tillägg till gällande regler skall styrelsens motivering/yttrande alltid fogas.
- 5.7 Styrelsen har rätt att kalla förbundets medlemmar till extra årsmöte. Styrelsen skall också kalla till extra årsmöte på begäran av revisorerna eller då minst en tredjedel av de anslutna klubbarna skriftligen begär detta för visst angivet ändamål. Kallelsen skall ske på samma sätt som är angivet i stadgarna för ordinarie årsmöte. I kallelsen för extra årsmöte skall anges vilka ärenden som skall behandlas av detta extra årsmöte.
- 5.8 Alla frågor vid årsmötet avgörs genom enkel majoritet och öppen omröstning, då stadgarna inte anger annat. På begäran av röstberättigad mötesdeltagare kan dock val eller beslut i ärende enligt § 3.7 andra stycket, ske med sluten omröstning. Vid val avgörs lika röstetal genom lottning.
- 5.9 Styrelsen ansvarar för att medlemmarna informeras om årsmötesbesluten. Årsmötesprotokollet och tillhörande beslutsmaterial (verksamhetsberättelse, revisorernas rapport, propositioner, motioner, deltagande klubbar, deltagare mm) skall publiceras på webbplatsen.

### § 6 STYRELSEN

- 6.1 Förbundets verksamhet leds av en styrelse som väljs av årsmötet bland förbundets fysiska medlemmar.
- 6.2 Styrelsen består av ordförande och kassör, vilka väljs särskilt samt ytterligare det antal ordinarie ledamöter som årsmötet fastställer, dock minst en. Dessutom väljs minst två suppleanter.
- 6.3 Styrelsens ordinarie ledamöter väljs för en tid av två år räknat från årsmöte till årsmöte. Valet skall ske så att halva antalet ledamöter avgår årligen. Suppleanter väljs för en tid av ett år.
- 6.4 Styrelsen skall hålla konstituerande sammanträde inom 14 dagar efter årsmöte. Vid detta sammanträde skall inom styrelsen utses de som äger rätt att teckna förbundets bank- och plusgirokonton.
- 6.5 Styrelsen är beslutförför när de röstberättigande ledamöterna är fler än halva antalet ordinarie ledamöter, dock minst tre. Suppleanter ersätter ordinarie ledamöter då denne inte är närvarande.

Samtliga styrelseledamöter och suppleanter skall, minst två veckor i förväg, kallas till styrelsens sammanträden. Suppleanter har yttrande- och förslagsrätt vid sammanträdet, men rösträtt endast då han/hon ersätter ordinarie ledamot.

Deltar endast tre ledamöter i sammanträdet skall dessa vara ense för att beslut ska kunna fattas. I övrigt fattas beslut med enkel majoritet, varvid ordföranden har utslagsröst vid lika röstetal.



## STADGAR FÖR SDXF 2018-05-27

- 6.6 Protokoll skall föras vid styrelsens sammanträden och uppta deltagare i sammanträden, behandlade ärenden samt fattade beslut. Styrelsen beslutar hur protokollen skall justeras. Justerat protokoll bör inom tre veckor publiceras på webbplatsen.
- 6.7 Styrelsen svarar för förbundets gemensamma angelägenheter, ekonomi och administration.

Styrelsen skall bl.a.:

- tillse att stadgar, arbetsordning och reglementen efterföljts.
- tillse att årsmötes- och styrelsebeslut verkställs.
- upprätta förteckning över medlemmarna.
- teckna erforderliga försäkringar.
- svara för DX-köp.
- svara för utgivningen av förbundets tidskrift samt svara för att klubb- och medlemsinformation delges via webbplatsen alternativt via e-post.
- svara för förbundets webbplats [www.sdx.se](http://www.sdx.se).
- svara för förbundets internationella kontakter.
- tillse att förbundets egendom och av föreningen hyrd egendom sköts och underhålls samt att erforderliga medel avsätts för detta.
- till förbundets årsmöte avge en verksamhetsberättelse.
- ansvara för förbundets arkiv.

### § 7 RÄKENSKAPER OCH REVISION

- 7.1 Förbundets räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.
- 7.2 Förbundets räkenskaper och förvaltning skall fortlöpande granskas av två revisorer vilka väljs av ordinarie årsmöte. Revisorerna väljs för en tid av två år med växelvis avgång. Minst en revisorssuppleant väljs för en tid av ett år. Styrelseledamot, suppleant och närstående till sådan person är inte valbar till revisor eller revisorssuppleant.
- 7.3 De av styrelsen upprättade balans- och resultaträkningarna samt verksamhetsberättelsen skall vara revisorerna tillhanda senast åtta veckor före ordinarie årsmöte.
- 7.4 Revisorerna skall årligen avge en revisionsberättelse senast fyra veckor före ordinarie årsmöte. I revisionsberättelsen skall anges om ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstyrks.

### § 8 VALBEREDNING

- 8.1 En valberedning med minst två ledamöter skall utses på ordinarie årsmöte. Valbar till valberedning är alla medlemmar enligt § 3.3 med undantag för styrelsens ledamöter och suppleanter.



## STADGAR FÖR SDXF 2018-05-27

8.2 Valberedningen skall förbereda samtliga val enligt § 5.4 med undantag för punkt 18. Valberedningen skall även redovisa samtliga av medlemmarna föreslagna kandidater till dessa uppdrag på årsmötet.

### **§ 9 STADGEÄNDRING m.m.**

9.1 Beslut om ändring av förbundets stadgar fattas av årsmötet med minst 2/3 majoritet.

9.2 Årsmötet avgör från vilken tidpunkt ändringen skall gälla.

9.3 För anslutning till annan organisation gäller samma regler som för stadgeändring.

### **§ 10 UPPLÖSNING**

10.1 Beslut om upplösning av förbundet skall fattas av två på varandra följande årsmöten, varav ett skall vara ordinarie. Mellan de båda årsmötena skall förlöpa minst fyra månader. Vid vardera möten skall beslut fattas med minst  $\frac{3}{4}$  majoritet.

10.2 Vid upplösning av förbundet skall dess kvarvarande tillgångar fördelas enligt beslut vid det sista årsmötet.